

**Договор № \_\_\_\_\_**  
**об образовании по образовательным программам**  
**дошкольного образования**

г. Омск

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ года

Бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 93» (далее – образовательная организация), осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии от 20.02.2012 г. серия А № 0001499, регистрационный номер 393, выданной Министерством образования Омской области, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице заведующего Соседовой Анжелы Николаевны, действующего на основании Устава образовательной организации, и \_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Заказчика)

именуемый(ая) в дальнейшем «Заказчик», действующий(ая) действующего на основании \_\_\_\_\_,

(реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Исполнителя)

в интересах несовершеннолетнего \_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ года рождения

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_,

(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

именуемого в дальнейшем «Воспитанник», совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

### I. Предмет Договора

1.1. Предметом Договора являются оказание образовательной организацией Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее – образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее – ФГОС ДО), содержание Воспитанника в образовательной организации, присмотр и уход за Воспитанником.

1.2. При исполнении настоящего Договора Стороны исходят из понятий, определенных законодательством в области образования, в котором:

- под дошкольным образованием понимается единый целенаправленный процесс воспитания и обучения, осуществляемый в интересах обучающегося, и направленный на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок к учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста;
- под присмотром и уходом понимается комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня.

1.3. ДОО осуществляет следующие основные виды деятельности: реализация основной общеобразовательной программы дошкольного образования, присмотр и уход за детьми дошкольного возраста.

1.4. Настоящим Договором Стороны определяют взаимные права и обязанности, связанные с предоставлением Воспитаннику дошкольного образования, а также с оказанием услуг по присмотру и уходу. Настоящий Договор регулирует взаимоотношения между ДОО и Родителями (законными представителями) несовершеннолетнего Воспитанника и включает в себя ответственность сторон, возникающие в связи с реализацией предмета договора, определенного п.1.1., п.1.3. настоящего Договора, длительность пребывания ребенка в ДОО, а также расчет размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за ребенком в ДОО.

1.5. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет \_\_\_\_\_ календарных лет (года).

1.6. Воспитанник зачисляется в группу \_\_\_\_\_ общеразвивающей направленности.

### II. Взаимодействие Сторон

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Приостанавливать деятельность Учреждения в связи с проведением ремонтных, аварийных работ, профилактических и санитарно-эпидемических мероприятий, несовместимых с пребыванием воспитанников в Учреждении.

2.1.3. Вносить предложения по совершенствованию воспитания и развития ребенка в семье.

2.1.4. Использовать сетевую форму реализации образовательной программы, обеспечивающую возможность ее освоения воспитанниками с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность, а также при необходимости с использованием ресурсов иных организаций.

2.1.6. Выбирать формы, средства и методы обучения и воспитания, учебные пособия.

2.1.7. Привлекать дополнительные финансовые источники, полученные за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и юридических лиц, в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации и Уставом ДОО.

2.1.8. Отстранять ребенка от посещения детского сада

- при проявлении признаков заболевания.

- в случае не предоставления справки от врача-педиатра после перенесенного заболевания ребенком,

предусмотренном п.2.4.7 настоящего Договора.

2.1.9. Вносить изменения в комплектацию групп в течение учебного года с учетом их наполняемости, индивидуальных особенностей и темпов развития детей.

2.1.10. В случае необходимости (в летний период) объединять разные возрастные группы в связи с низкой наполняемостью, отпусками воспитателей, на время ремонта, другими обстоятельствами, вызванными объективными причинами.

2.1.11. Исполнитель имеет и иные права, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, действующим ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом ДОО, локальными актами ДОО в части, касающейся прав ДОО.

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

– по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;

– о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с Уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. При необходимости находиться с Воспитанником в образовательной организации в период его адаптации в течение времени рекомендуемым специалистами образовательной организации при наличии медицинского заключения.

2.2.5. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.) при отсутствии карантина, ограничения деятельности образовательной организации.

2.2.6. Создавать и (или) принимать участие в деятельности коллегиальных органов управления ДОО в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и Уставом ДОО; принимать участие и выражать свое мнение на собраниях.

2.2.7. Заслушивать отчеты заведующего образовательной организации и педагогов о работе с воспитанниками в группе.

2.2.8. Вносить предложения по улучшению работы с детьми.

2.2.9. Принимать посильное участие в создании и поддержании материально-технической базы образовательной организации, в том числе участвовать в благоустройстве помещений и территории, а также оказывать добровольные пожертвования на уставную деятельность образовательной организации.

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.4. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.6. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.7. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.8. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.9. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным 5-ти разовым питанием по утвержденному в установленном порядке примерному меню с учетом физиологических потребностей в энергии и пищевых веществах для детей всех возрастных групп и рекомендуемых суточных наборов продуктов для организации питания детей в дошкольных образовательных организациях согласно утвержденному режиму дня

2.3.10. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу.

2.3.11. Уведомить Заказчика (за 14 рабочих дней) о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.12. Обеспечить соблюдение требований законодательства в сфере персональных данных в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.3.13. Обеспечивать условия для медицинского обслуживания ребенка в ДОО органами здравоохранения, обеспечить совместное с медицинским персоналом проведение лечебно- профилактических, санитарно-противоэпидемических и оздоровительных мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режима, качества питания и других мероприятий по охране и укреплению здоровья детей в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

2.3.14. В случае заболевания ребенка, обнаружившегося в течение дня, принимать меры к его изоляции от здоровых детей до прихода Родителя (законного представителя), либо госпитализации в лечебное учреждение при наличии медицинских показаний с обязательным незамедлительным уведомлением Родителя (законного представителя) по контактному телефону последнего, зафиксированному в настоящем Договоре.

2.3.15. Уважать права Воспитанника и его родителя (законного представителя).

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать Устав ДОО, правила внутреннего распорядка ДОО, локальные нормативные акты ДОО в части, касающейся их прав и обязанностей, и настоящий Договор.

2.4.2. Соблюдать требования общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам, административно-хозяйственному, младшему обслуживающему, техническому, учебно-вспомогательному, медицинскому персоналу ДОО, не посягать на их честь и достоинство. Проявлять уважение к воспитанникам ДОО и их родителям (законным представителям), не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить плату за присмотр и уход за Воспитанником.

2.4.3. При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно представлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные уставом образовательной организации.

2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно Правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

2.4.6. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательной организации или его болезни.

В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.

2.4.7. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 3 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными. После отпуска или санаторного лечения, предоставлять справку (выписку из санаторной карты) о состоянии здоровья ребенка и сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.8. Приводить ребенка в ДОО в опрятном виде: чистой одежде и удобной безопасной обуви.

Обеспечить ребёнка специальной одеждой и обувью:

- для музыкальной деятельности – чешками или вязанной обувью,
- для физкультурной деятельности – спортивной формой (белая футболка, шорты) для зала и облегченной одеждой и обувью для улицы;

Предоставить ребенку для обеспечения комфортного пребывания в Учреждении в течение дня:

- сменную одежду для прогулки (штаны, варежки, перчатки) с учётом погоды и времени года,
- сменное бельё (трусы, майки), пижаму – в холодный период,
- расчёску, носовые платки.

2.4.9. Заложить основы физического, нравственного и интеллектуального развития личности ребенка в раннем детском возрасте. *ДОО действует в помощь семье для дальнейшего воспитания, обучения, развития детей дошкольного возраста, охраны и укрепления физического и психического здоровья, развития интеллектуальных способностей и необходимой коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии ребенка.*

2.4.10. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4.11. Приводить ребенка в ДОО не ранее официального начала работы (7.00 часов) в соответствии с режимом работы Организации, установленным Уставом и иными локальными нормативными актами Учреждения. Если родители (законные представители) приводят ребенка раньше официального начала работы Учреждения и оставляют его перед закрытой дверью — они нарушают свои обязанности. До начала работы Учреждения работники Учреждения не несут ответственности за жизнь и здоровье Воспитанника. Не позднее 8.00 часов, чтобы исключить нарушение режима дня Воспитанников.

2.4.12. Забирать Воспитанника из Учреждения не позже официального окончания работы Учреждения (19.00 часов), установленного режимом его работы. В случае непредвиденной задержки родитель (законный представитель) Воспитанника обязан проинформировать воспитателя группы или другого работника Учреждения, с тем, чтобы воспитатель продолжил присмотр и уход за ребенком до прихода родителя (законного представителя) или лица, его заменяющего, указанного в доверенности. Порядок уведомления родителей (законных представителей) в данном

случае и направление Воспитанника в детскую комнату полиции (подразделение по делам несовершеннолетних в органах внутренних дел), как безнадзорного несовершеннолетнего, определен в Правилах внутреннего распорядка.

2.4.13. Соблюдать настоящий Договор

### **III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником**

3.1. *Размер платы в день, взимаемой с родителей за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательную программу дошкольного образования в группах полного дня пребывания детей*

- 146 рублей 52 копейки (в группах для детей от 2 до 3 лет);
- 170 рублей 83 копейки (в группах для детей от 3 до 7 лет).

*Для многодетных семей, имеющих трех и более несовершеннолетних детей*

- 102 рублей 56 копейки (в группах для детей от 2 до 3 лет);
- 119 рублей 58 копеек (в группах для детей от 3 до 7 лет).

*С родителей (законных представителей) ребенка с ограниченными возможностями здоровья, в связи с обеспечением бесплатным двухразовым питанием взимается 45 процентов от установленного размера родительской платы.*

Родители (законные представители) ребенка с ограниченными возможностями здоровья, предоставляют заключение психолого-медико-педагогической комиссии руководителю учреждения однократно. Льгота по родительской плате им предоставляется до окончания действия заключения психолого-медико-педагогической комиссии

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

3.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

3.3. За присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией, обучающимися в Учреждении, родительская плата не взимается.

3.4. Заказчик вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, указанную в пункте 3.1 настоящего Договора, ежемесячно на основании выставленных Исполнителем счетов на оплату услуг.

3.5. Оплата производится не позднее 10-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором были оказаны услуги, в безналичном порядке на расчетный счет Исполнителя, указанный в разделе VII настоящего Договора.

3.6. Один из родителей (законных представителей), внесших родительскую плату за присмотр и уход за ребенком, имеет право на получение денежной компенсации части родительской платы за присмотр и уход за ребенком (при наличии оформленных документов). Компенсация на детей, осваивающих образовательные программы дошкольного образования, выплачивается из расчета:

- за первого ребёнка - не менее 20% от среднего размера родительской платы;
- за второго ребёнка - не менее 50% от среднего размера родительской платы;
- за третьего ребёнка и последующих детей - не менее 70% от среднего размера родительской платы.

### **IV. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору, порядок разрешения споров**

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

4.2. Спорные вопросы, возникающие между родителями (законными представителями) воспитанников и Учреждением разрешаются комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в соответствии с локальным нормативным актом Учреждения. В случае невозможности достичь соглашения в урегулировании спорных вопросов стороны настоящего договора могут обращаться в департамент образования Администрации города Омска.

4.3. Споры и разногласия, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

### **V. Основания изменения и расторжения Договора**

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон. По инициативе одной из Сторон. Настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

### **VI. Заключительные положения**

6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует на протяжении срока освоения образовательной программы. Договор считается пролонгированным на один год, если Стороны не сообщили о другом решении не менее, чем за один месяц до его окончания.

6.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

6.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

## VII. Реквизиты и подписи Сторон

### Исполнитель

Бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
города Омска «Детский сад № 93»

Место нахождения:

644082, город Омск, улица Южная, дом 43

Контакты:

e-mail: ds93@bdou.omskportal.ru

тел. 55-89-25

Банковские реквизиты:

ИНН 5507040930

КПП 550701001

Р/сч 03234643527010005200

Отделение Омск Банка России

УФК по Омской области г. Омска

БИК 015209001

Заведующий

\_\_\_\_\_ / А.Н. Соседова

### М.П.

С Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности ознакомлен (а)

Дата: " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ года Подпись \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, контактного телефона, места жительства и иных существенных изменениях.

Дата: " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ года Подпись \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

Отметка о получении 2-го экземпляра  
Заказчиком

Дата: " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ года Подпись \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

